Anunt de participare (sectoriale) numarul 180856/21.11.2017

Inapoi

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta anuntul in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA
Numar anunt: 180856 / 21.11.2017
Denumire contract: ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE (EIP) – bocanci rezistenti la uzura
Stare procedura: In desfasurare
Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA
Adresa postala: str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice –S.A.P.S.P. , Tel. +40 372843299 , In atentia: Monica Jitea , Email: monica.jitea@cfr.ro , Fax: +40 213192432 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)
- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE (EIP) – bocanci rezistenti la uzura

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare
Cumparare
Locul principal de livrare: • livrarea se va efectua la depozitul regional al Sucursalelor RCF 1-8 (Bucuresti, Craiova, Timisoara, Cluj, Brasov, Iasi, Galati, Constanta)
• Conditii de livrare: DDP conform INCOTERMS 2010
Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE (EIP) – bocanci rezistenti la uzura

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

18830000-6 - Incaltaminte de protectie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Obiectul procedurii de achizitie il constituie achizitia „Echipament individual de protectie (EIP) ”

Cod CPV Denumire produs U.M Cantitate Pret unitar estimat lei fara TVA Valoare estimata lei fara TVA
18830000-6 Bocanci rezistenti la uzura perechi 15.633 65 1.016.145,00

Valoarea estimata fara TVA: 1,016,145 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice şi garantii solicitate

Valoare GP 10000 lei .GP se va constit in lei sau echiv leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publ AP, valab 90 de zile de la termenul lim de dep a of, va fi constit prin: - viram bancar -OP, sau - orice alt instrument de garantare emis in conditiile lg de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile lg. Eventualele neconcordante cu privire la indepl cond de forma a GP, inclusiv cele priv cuantumul si valab se vor clarif de catre comisia de evaluare cu ofertantii in maximum 3 zile lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor. Cont GP: Beneficiar: CNCF CFR SA, CUI: RO11054529 Cont IBAN : RO76 BITR BU5R ON03 6603 CC02, Veneto Banca S.c.p.a. Italia Montebelluna Sucursala Bucuresti. Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora lim dep a of. GP este irevocabila. ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmat situatii: a) îsi retrage oferta în per de valab a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie g de buna exec in per de valab a of, si oricum nu mai tarziu de 5 zile de la semnarea contractului sectorial; c) of sa fiind stab câstigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei. Restituirea g se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii scrise (formularul 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente).In cazul dep de oferte in cadrul unei asocieri de op economici GP trebuie constit in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Constituirea GP sub forma de scrisoare de GP/ OP/ orice alt instrument de garantare emis in conditiile lg de o soc bancara ori de o soc de asigurari , se va depune in SEAP, semnat/a cu semnatura electronica extinsa odata cu depunerea DUAE 5% din valoarea contractului sectorial, fara TVA . Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial este conform art. 46 din HG 394/2016: - scrisoare de garantie , sau - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau - prin retineri succesive pentru care contractantul are obligatia de a deschide cont la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fical competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri proprii

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
1.Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177,178, 180 din Legea nr. 99/2016.
Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:
a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
d) Alte documente edificatoare, dupa caz.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii
Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant cu informatiile

aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr. 2

Informatii privind neincadrarea in prevederile art.73 din Legea 99/2016

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016.
Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

UNGUREAN Marian-Cristian- Director General
CHIPER Marius Marian – Director Dezvoltare;
BAICU Sorina - Director General Adj. Economic.;
MOLDOVAN Macarie Alexandru – Director Gen. Adj.Tehnic;
SCURTU Viorel - Dir.Gen.Adj.Exploatare;
MANEA Constantin-Director Linii;
UNGUREANU Mihai - Director Comercial;
DUMITRESCU Daniela Manuela– Director Directia Achizitii Publice;
CRETU Corneliu - Director Financiar;
STROE Ion Claudiu –Director Juridic;

DIDU Renatty Gabriela- Sef serviciu – Directia Financiara;
MARIN Valentin - Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice;
MANEA Daniela – Sef Serviciu – Directia Achizitii Publice;
HROPACIOV Lorena – Sef Birou - Directia Achizitii Publice,
VLADESCU Viorica – economist – Directia Achizitii Publice;
STANESCU Bogdan Iulian - Inginer Colegiu –Directia Achizitii Publice;
BOSCO Mihnea - Sef Proiect -Directia Achizitii Publice;
COMAN Mariana - Sef Proiect- Serv. Achizitii Publice Servicii si Produse -Directia Achizitii Publice;
FIERARU Doinita - Sef Proiect –Serv. Achizitii Publice Servicii si Produse - Directia Achizitii Publice;
JITEA Monica - inginer – Directia Achizitii Publice
PLAVITU Mariana - economist – Directia Achizitii Publice
DRAGOMIRESCU Bianca – economist – Directia Achizitii Publice;
MITROI Valentin- Sef Serviciu – Directia Comerciala;
POPESCU Constantin Cornel – sef birou – Directia Comerciala;
MITROI Marilena – economist – Directia Comerciala;
ALECU Iulia-Dana - economist– Directia Comerciala;
CRISTESCU Emilia-Marina - economist – Directia Comerciala;

MELINTE Ionut – Sef serviciu – Directia Juridica;
GREAB Viorica – Sef Serviciu – Directia Juridica;
MIHAILA Costinela- Sef serviciu – Directia Juridica;
PREDA Georgiana- Sef proiect – Directia Juridica;
BUHOLT Mariana - Consilier juridic – Directia Juridica;
PETRESCU Violeta - Consilier juridic - Directia Juridica;
BIOLAN Constantin-Consilier juridic - Directia Juridica;
MIHAI Crenguta Mihaela- Consilier juridic - Directia Juridica;

PASCU Gabriel- Revizor central SC
CARABINEANU Adrian Viorel- Revizor Central SC de SSM;
LOSPA Gabriela – Revizor Regional SC SSM;
MANOLESCU Dragos - Revizor Regional SC SSM

PANTAZI Florin- Sef Serviciu –Serv Aprovizionare - Directia Comerciala;
VLAD Veronica -– economist –Serv Aprovizionare - Directia Comerciala;
PRUNESCU Elena - economist –Serv Aprovizionare -Directia Comerciala.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa in acest sens DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant cu informatiile aferente situatiei lor, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
De asemenea se vor depune declaratii in conformitate cu art.73 din Legea nr..99/2016 (Formularul 3 din Sectiunea Formulare) de catre fiecare ofertant, ofertant asociat,tert sustinator, subcontractant odata cu depunerea DUAE. Forma de inregistrare. Obiectul de activitate
Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lânga Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.
Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator.
Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.
Documentele se depun in limba romana, iar cele in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

In cazul ofertelor comune (asocierii): Toti semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.
Modalitatea de indeplinire
Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
Document suport DUAE :
- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lânga Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial, sau document edificator.
- Pentru persoanele fizice / juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul / ofertantul este rezident.
Se depune de catre fiecare ofertant/ ofertant asociat.
NOTA
- Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter.
-În cazul unei oferte comune,situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati în parte,iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1
Ofertantii vor prezenta esantioane sau descrieri sau fotografii sau alte dovezi pe care le poate prezenta operatorul economic, ale produselor care urmeaza a fi livrate, a caror autenticitate trebuie certificata la solicitarea entitatii contractante.
Modalitatea de indeplinire
Modalitatea de indeplinire
Se va completa in acest sens DUAE.
Se vor prezenta documente suport, la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
Documentele suport includ, dar nu se limiteaza la: esantioane sau descrieri sau fotografii sau alte dovezi pe care le poate prezenta operatorul economic pentru demonstrarea informatiilor incluse in DUAE.
- in cazul esantioanelor, acestea vor fi prezentate la sediul entitatii contractante : Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" S.A. din B-dul. Dinicu Golescu, Nr. 38,etaj 5 camera 75 sect.1, Bucuresti, la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
- in cazul descrierilor sau fotografiilor sau altor dovezi prezentate ale produsului care urmeaza a fi livrat, incarcate in SEAP, acestea vor fi semnate electronic cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat – reprezentand documente originale.

NOTA
- Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter.
Cerinta nr. 1
Asigurarea calitatii: Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.
Modalitatea de indeplinire
Modalitatea de indeplinire
Se va completa in acest sens DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
Document suport DUAE :
Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor
asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate
obligatoriu doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.
- Un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001. NOTA
- Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 19.12.2017 14:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

27.12.2017 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 22.01.2018 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea ”Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea “Intrebari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea “Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea “Intrebari”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante. 8. Restituirea garantiei de participare se face la cerere, prin completarea formularului 4 din Sectiunea Formulare si modele de documente in conformitate cu prevederile art. 44 din HG 394/2016.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): http://www.cnsc.ro

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 6 si art. 8 din Legea nr 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

CNCF "CFR" SA - Directia Juridica

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu , nr 38, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel.