Anunt de participare (sectoriale) numarul 182548/09.02.2018

Inapoi

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta anuntul in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: SNTFC "CFR CALATORI" S.A.
Numar anunt: 182548 / 09.02.2018
Denumire contract: „Salubrizare automotoare si/sau rame electrice la Depoul Brasov (salubrizare in depou)"
Stare procedura: In desfasurare
Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
2018	Proiect program ACHIZITII 2018	Servicii de curatare a echipamentului de transport

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

SNTFC "CFR CALATORI" S.A.
Adresa postala: B-DUL DINICU GOLESCU NR.38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Georgeta , Tel. +40 0732671661 , In atentia: Sef Serviciu Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei , Email: ciprian.habasescu@cfrcalatori.ro , Fax: +40 0213192428 , Adresa internet (URL): www.cfrcalatori.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:
Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)
- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

„Salubrizare automotoare si/sau rame electrice la Depoul Brasov (salubrizare in depou)"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii
16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II
Locul principal de prestare: La Depoul Brasov
Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: Nu

Acord-cadru cu un singur agent economic

Durata acordului-cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 4,140 si 369,792 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Acordul Cadru va fi structurat pe doua contracte subsecvente, fiecare cu o durata de 12 luni. Valoarea estimata a contractului subsecvent este cuprinsa intre 4.140 lei si 184.896 lei.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Salubrizare automotoare si/sau rame electrice la Depoul Brasov (salubrizare in depou).

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in termen de 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic, raspunsul urmand a fi transmis cu cel putin 10 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

90917000-8 - Servicii de curatare a echipamentului de transport (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform Anexei C atasata la Documentatia de atribuire, sectiunea formulare - din cauza caracterelor limitate.

Valoarea estimata fara TVA: intre 4,140 si 369,792 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice şi garantii solicitate

In cuantum de 3.697 lei (conform art.41, alin.4, din HG nr. 394/2016, cu modif.si compl.ulter.), in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 6 zile de data lim. stab. pt depunerea of., valabila 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Va fi constituita prin: - virament bancar sau OP in cont RO15 BPOS 70402775785ROL01, deschis la BancPost - Filiala Palat CFR sau - orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii. Prin exceptie, garantia de participare se poate constitui prin depunerea la casieria entitatii contractante, in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5.000 lei. Avand in vedere dispozitiile art.138 (3) din HG 394/2016, eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor. Tinand seama de disp.art. 42 (7) din HG 394/2016, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare este irevocabila. Entitatea contractanta are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmatoarele situatii: a) îsi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze acordul-cadru in perioada de valabilitate a ofertei Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii depuse, intocmita conform Formularului nr. 20 din Sectiunea Formulare, transmisa entitatii contractante in original sau copie. Cuantumul garantiei de buna executie a contractelor subsecvente de achizitie publica: 5% din pretul fara TVA a contractului subsecvent sectorial. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului subsecvent sectorial de achizitie publica: - scrisoare de garantie (Formularul corespunzator din Sectiunea Formulare) - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari - retineri succesive conform prevederilor legale in vigoare, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia entitatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial fara TVA, conform art. 46, alin. 6 din HG 394/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Surse proprii.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, terti sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr.
99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

2. Ofertantii, terti sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, cu
modificarile si completarile ulterioare.

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, si se va prezenta odata cu depunerea DUAE.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Iosif SZENTES – DIRECTOR GENERAL, Marcel LITRA - Director General Adjunct Operational, Elena MIU - DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL, Carmen POPESCU -

DIRECTOR LOGISTICA SI ACHIZITII PUBLICE, Robert NITA – DIRECTOR EXPLOATARE, Cezar IONESCU - Sef Serviciu Exploatare Vagoane, Georgeta MANOLE - Sef Serviciu Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei, Ciprian HABASESCU - Expert Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Publice si
Asigurarea Transparentei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Ofertantii, terti sustinatori, subcontractantii propusi vor completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa
depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire,
daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.

Aceste documente pot fi:

1.• certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general
consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

2.• cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului
operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul
constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3.• dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin.
(2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;

4.• alte documente edificatoare, dupa caz. 1) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca
operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea
profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru sectorial. Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator trebuie sa fie
reale/actuale la data prezentarii documentului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura
de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa
depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire,
daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC,
sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii
contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluarii ofertelor.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina autorizatie/certificat ori apartenenta din punct de vedere profesional, respectiv:

a) Operatori economici - persoane juridice române:

- Autorizatie de Furnizor Feroviar eliberat/vizat de catre AFER în conformitate cu cerintele art. 1 din OMT 290/2000, valabila la momentul
prezentarii prin care sa ateste ca agentul economic executant are capabilitatea de a presta serviciul de salubrizare a vagoanelor de calatori

- Agrement Tehnic Feroviar eliberat/vizat de catre AFER in conformitate cu cerintele OMT 290/2000 art. 1 alin (1) si (2) anexa 5 cap. I,
valabil la momentul prezentarii prin care sa ateste ca agentul economic executant are capabilitatea de a presta serviciul de salubrizare a
vagoanelor de calatori, rame electrice si automotoare;

- Se va depune Angajament/declaratie privind mentinerea valabilitatii autorizatiilor, agrementelor/certificatelor pe intreaga

durata a derularii contractelor
subsecvente ale acordului cadru.

b) Operatori economici - persoane juridice straine:

- certificate sau alte documente echivalente, pentru obiectul acordului cadru emise de organisme abilitate in acest sens in tara de origine a
ofertantului, valabile la momentul prezentarii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura
de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa
depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire,
daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii
contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii generale privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani
(2014, 2015 si 2016).
Modalitatea de indeplinire
Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti
la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea EC, de regula a documentelor solicitate.

Documentele justificative pot fi: Formularul 20 – Contul de profit si pierdere pe ultimii 3 ani (2014,2015,2016), rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate sau alte documente justificative.

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Declaratii privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani.
Modalitatea de indeplinire
Se va complete DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si de conducere in ultimii 3 ani.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.
Declaratie pe propria raspundere referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice, conform Caietului de sarcini, de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea acordului cadru sectorial.
Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participant la procedura de atribuire cu informatiile referitoare la utilaje, instalatii, echipamentele tehnice de care pot dispune.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.
Se va face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent.
Modalitatea de indeplinire
Se va complete DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire referitor la implementarea unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.

Documente justificative pote fi: orice document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei (spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001).
Se va face dovada implementarii unui sistem de management al mediului în conformitate cu SR EN ISO 14001, sau echivalent.
Modalitatea de indeplinire
Se va complete DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire referitor la implementarea unui sistem de management al calitatii în conformitate cu cu SR EN ISO 14001, sau echivalent.

Se va prezinta orice document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei.

Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

SNTFC 17/2018

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 16.03.2018 10:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

19.03.2018 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 15.06.2018 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

- Nu se vor admite participanti la procedura de achizitie a serviciilor de salubrizare automotoare si/sau rame electrice care detin document constatator necorespunzator referitor la îndeplinirea si neexecutarea obligatiilor contractuale pentru prestarea activitatii de salubrizare. a) EC are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. b) Ofertantul are obligatia de a comunica EC daca este sau nu este de acord cu prel. per. de valab. a of. c) Ofertantul care nu este de acord cu prel. per. de valab. a of. se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea gar. de particip. - Limba de redactare a ofertei - Romana. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea ”Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea ”Documentatie si Clarificari” din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea “Intrebari”. Op. ec. vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele docum. solicitate pe parcursul evaluarii of. prin interm. SEAP (Sectiunea “Intrebari”), integral in sectiunea coresp. respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la Sectiunea “Intrebari”) va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante in vederea completarii de catre operatorii economici interesati. Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neincadrarii in situatiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea entitatii

contractante, de regula a documentelor solicitate. DUAE poate fi accesat la linkul:https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsc.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): http://www.cnsc.ro

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In cazul in care se depune notificare sau contestatie, dupa caz se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic al SNTFC CFR Calatori SA

Adresa postala: Bd. Dinicu Golescu nr. 38 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 213199528/122961

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

08.02.2018 09:04